

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 03/2026

CRENCIAMENTO DE PRESTADOR DE SERVIÇOS – GESTÃO E APOIO ADMINISTRATIVO

O Verde Vida Programa Oficina Educativa, instituição sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 00.855.838/0001-67, com sede na Rua Marechal Floriano Peixoto, 2151L, Bairro Bom Pastor, Chapecó-SC, torna público, para conhecimento dos interessados, o processo de seleção e credenciamento de profissional Microempreendedor Individual (MEI) para prestação de serviços especializados em gestão e apoio administrativo no período de março de 2026 a dezembro de 2027.

1. DO OBJETO

1.1. O presente edital visa credenciar profissional para execução de serviços de inteligência administrativa, consistindo em:

Elaboração e análise de relatórios gerenciais e indicadores de desempenho (KPIs);

Apoio operacional a convênios (FIA, Chancela, SEDUC e FMAS);

Conciliação bancária semanal e fechamento mensal consolidado;

Suporte administrativo e apoio à área contábil.

2. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar profissionais que comprovem:

Maioridade civil;

Regularidade fiscal como MEI ativo;

Experiência comprovada em gestão administrativa, apoio contábil e projetos sociais;

Preferência será dada a candidatos com histórico de atuação em terceiro setor ou instituições sem fins lucrativos, critérios de seleção internos da entidade e valor da hora se serviço.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições deverão ser realizadas no período de 24 a 28 de fevereiro de 2026.

3.2. Procedimento: O candidato deverá realizar sua inscrição exclusivamente por meio digital, acessando o formulário oficial disponibilizado no site institucional www.verdevida.org.br

3.3. Etapas do Formulário:

Preencher integralmente o questionário de identificação e perfil profissional;

Anexar documentação comprobatória de regularidade fiscal e experiência;

Apresentar proposta técnica e financeira para execução dos serviços.

4. DA SELEÇÃO E CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO

- 4.1. Etapas do Processo: análise documental, avaliação da proposta técnica e análise financeira.
- 4.2. Valor de Referência: O valor base para a prestação de serviços de gestão administrativa em 2026 é de R\$ 37,50 (trinta e sete reais e cinquenta centavos) por hora, considerando carga horária máxima de 160 horas mensais, distribuídas de segunda a sexta-feira, das 7h00 às 11h30 e das 13h00 às 16h30 ou conforme combinado entre as partes.
- 4.3. Critérios de Seleção:

Adequação da proposta técnica às necessidades da instituição;
Experiência comprovada em gestão administrativa e apoio contábil;
Disponibilidade de horários conforme rotina institucional;
Proposta financeira compatível com o valor de referência.

5. DO RESULTADO E CONTRATAÇÃO

- 5.1. O resultado final será divulgado no dia 02 de março de 2026 no site oficial do Verde Vida (
- 5.2. www.verdevida.org.br).
- 5.3. A contratação dar-se-á mediante assinatura de Contrato de Prestação de Serviços (MEI), não gerando vínculo empregatício.

6. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 6.1. O contrato terá vigência de 03/03/2026 a 31/12/2027, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo.
- 6.2. Casos omissos serão resolvidos pela Diretoria da Instituição.

Chapecó-SC, 24 de fevereiro de 2026

Luiz Eduardo Gonçalves de Carvalho
Presidente do Verde Vida Programa
Oficina Educativa